

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

ПРОГРАММА

вступительного испытания в форме письменного экзамена
по направлению подготовки магистратуры
081100.68 «Государственное и муниципальное управление»

Ставрополь, 2011

I ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

Переход к рынку и возникновению новых экономических структур вызвали необходимость коренного изменения подхода к подготовке кадров управленческой сфере, соответствующих новой модели экономического развития, изменившимся функциям и механизму деятельности организаций фирм. Новый подход к процессу обучения экономистов-менеджеров реализован в требованиях Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 081100 «Государственное и муниципальное управление».

В соответствии с этим документом, а также в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации, утвержденным постановлением Государственного комитета РФ по высшему образованию от 25 марта 2003 года № 1155, первым этапом итоговой аттестации является итоговый междисциплинарный экзамен по направлению.

Основная цель итогового междисциплинарного экзамена – выявление уровня подготовки магистров к обеспечению функционирования организаций (предприятий) всех организационно-правовых форм в целях рационального управления социально-экономическим развитием территориальных образований, от федерального до регионального уровня, с учетом историко-культурных и природно-экономических особенностей.

В процессе междисциплинарного экзамена необходимо установить степень готовности магистров к выполнению основных видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческой;
- финансово-экономической;
- научно-исследовательской;
- социально-управленческой;
- проектно-экономической;
- внешнеэкономической;
- аналитической;
- предпринимательской;
- образовательной.

Итоговый междисциплинарный экзамен по направлению принимает экзаменационная комиссия, утвержденная приказом ректора СевКавГТИ в срок, установленные графиком учебного процесса для магистров направления 081100 «Государственное и муниципальное управление».

Экзаменационные билеты включают два теоретических вопроса по важнейшим темам общепрофессиональных, специальных дисциплин специализации, а также управленческую или производственную ситуацию (задачу).

II ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1 Организационная подготовка к государственному экзамену по направлению проводится кафедрой «Менеджмент» в предусмотренные графиком учебного процесса сроки и включает:

- рассмотрение программы государственного экзамена на кафедре;
- рассмотрение и утверждение программы на Совете факультета;
- подготовку экзаменационных билетов;
- чтение обзорных лекций по дисциплинам, входящим в государственный экзамен;
- проведение групповых и индивидуальных консультаций.

Утвержденная программа доводится до сведения магистров не позднее, чем за месяц до начала сдачи экзамена по направлению.

Экзаменационные билеты просматриваются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой. Билет включает два теоретических вопроса, каждый из которых относится к одной из дисциплин общепрофессионального и специального циклов, а также задачу по одной из этих дисциплин.

Из цикла общепрофессиональных дисциплин вынесены на экзамен «История государственного управления в России», «Теория управления», «Теория организации» и «Территориальная организация населения»; из цикла специальных дисциплин: «Система государственного управления» и «Система муниципального управления».

Обзорные лекции и консультации проводятся по расписанию, составленному учебно-методическим отделом института. Расписание доводится до сведения магистров не позднее, чем за 5 дней до начала лекций и консультаций.

Государственный экзамен проводится в сроки, установленные приказом ректора. Деканат издает распоряжение о допуске к ГЭК магистров, завершивших полный курс обучения по основной образовательной программе направления и успешно прошедших все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Выпускающая кафедра «Менеджмент» на основании распоряжения декана и в соответствии со сроками проведения государственного экзамена, утвержденными приказом ректора (проректора), составляет график сдачи экзамена с пофамильным списком магистров и даты сдачи экзамена, представляет его на утверждение декану. Затем расписание ГЭК доводится до сведения магистров не позднее, чем за 3 дня до проведения государственного экзамена. Кроме того, выпускающая кафедра представляет в экзаменационную комиссию программу ГЭК, экзаменационные билеты, бумагу с печатью деканата для ответов магистров.

2.2 Экзаменационная комиссия формируется из профессорско-преподавательского состава и научных работников института, а также приглашаемых из сторонних организаций: специалистов учреждений и организаций – потребителей кадров данного профиля, преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

В состав экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена входят:

- председатель государственно-аттестационной комиссии, который одновременно является председателем экзаменационной комиссии;
- заместитель председателя аттестационной комиссии – заведующий кафедрой «Менеджмент»;
- представитель ректората;
- представитель деканата;
- два члена из числа профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры.

Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора института.

2.3 Порядок проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в форме ответа на вопросы на открытом заседании экзаменационной комиссии при наличии не менее двух третей ее состава. Все члены экзаменационной комиссии имеют право задавать дополнительные вопросы в объеме программы государственного экзамена. Продолжительность экзаменационной комиссии в день не должна превышать 6 часов. На государственном экзамене имеют право присутствовать ректор СевКавГТИ, проректора, представителем учебно-методического отдела.

2.4 Обязанности магистра

Магистр обязан прибывать строго к началу экзамена. Он называет свою фамилию, берет билет, называет его номер, зачитывает вопросы билета. При необходимости уточняет содержание вопросов билета у членов экзаменационной комиссии, получает лист бумаги со штампом деканата и готовится к ответу за отдельным столом. На подготовку предоставляется не менее 30 минут. Продолжительность ответа на вопрос билета не должна превышать 30 минут.

В процессе подготовки к ответу магистр может пользоваться справочным материалом, который разрешено иметь на государственном экзамене, и программой государственного экзамена. За пользование другими, вспомогательными и справочными, материалами магистр удаляется с государственного экзамена и решением председателя ГЭК может быть отстранен от дальнейшего прохождения итоговой государственной

аттестации и отчислен из института как окончивший теоретический курс обучения.

III ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ МАГИСТРОВ ПРИ СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО НАПРАВЛЕНИЮ

3.1 Результаты экзамена по направлению определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день сдачи экзамена после оформления в установленных протоколом заседаний экзаменационных комиссий и заполнения зачетных книжек магистров.

3.2 Магистры, получившие оценку «неудовлетворительно» или не явившиеся на сдачу экзамена по направлению по уважительной причине могут быть допущены к повторной сдаче распоряжением декана факультета на основании заявления магистра с визой проректора по учебной работе и приказом ректора в сроки, но не позднее, чем за месяц до защиты выпускной квалификационной работы. Лица, получившие на повторном государственном экзамене по направлению оценку «неудовлетворительно» к защите выпускной квалификационной работы не допускаются и отчисляются из института.

3.3 Итоги экзамена по направлению обсуждаются на заседании кафедры «Менеджмент» и совета факультета. По итогам делаются рекомендации по совершенствованию организации подготовки и проведения экзамена.

3.4 На экзамене магистр направления 081100 «Государственное и муниципальное управление» должен показать степень усвоения полученных теоретических знаний при изучении обязательных дисциплин, умение их систематизировать, критически оценивать и вырабатывать собственную точку зрения по проблемам государственного и муниципального управления, а главное практические навыки для успешного решения вопросов, выдвигаемых практикой. С учетом этих требований целесообразно использование системы итоговой оценки знаний.

Оценка «отлично» выставляется если:

- магистр продемонстрировал усвоение всего объема программного материала;
- не допустил ошибок при воспроизведении знаний;
- аргументировал свои ответы, ссылаясь на мнения авторитетных ученых, и отстаивал свою точку зрения;
- свободно ответил на видоизмененные вопросы членов комиссии, на которые нет прямых ответов в учебнике.

Оценка «хорошо» выставляется за такие знания, когда магистр:

- показал знания программного материала;
- предусматривал умение применять теоретические знания при решении задачи;

- без особых затруднений ответил на вопросы членов комиссии;
- в ответах на теоретические вопросы допустил незначительную ошибку.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если магистр:

- усвоил основной материал, но испытывает затруднения при его воспроизведении;

- не уверено и неверно отвечал на видоизмененные вопросы;

- показал знания на уровне представлений, недостаточно раскрыл сущность категорий, их понятийный аспект.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если:

- магистр имеет представление о программном материале;

- продемонстрировал незнание своих понятий, сущностных аспектов управленческих и экономических категорий;

- в ответах допустил грубые ошибки.

IV ПЕРЕЧЕНЬ ДИСЦИПЛИН, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЭКЗАМЕНА

Общепрофессиональные дисциплины

1. История государственного управления в России.
2. Теория управления.
3. Теория организации.
4. Территориальная организация населения.

Специальные дисциплины

1. Система государственного управления.
2. Система муниципального управления.

V НАИМЕНОВАНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИН

1. История государственного управления в России

Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX-XI вв.); государственное управление в древнерусских княжествах XII - начала XIII веков; система государственного и местного управления в период монголо-татарского ига и Золотой Орды (XIII-XVI вв.); становление российской государственности XV-XVI вв.; разрушение российской государственности в период смутного времени (конец XVI - начало XVII вв.); преодоление последствий смуты и развитие государственного и регионального управления в XVII веке; политические реформы Петра I; государственное и региональное управление в середине и во второй половине XVIII века; реформы и контрреформы государственного управления в России во второй половине XIX века; государственное и региональное управление Российской империей в начале XX века; становление государственного управления в послереволюционный период; система государственного устройства в 30-40-х годах; попытки реформирования государственного управления в 50-60-е годы; предпосылки, условия и тенденции современного развития государственного управления.

2. Теория управления

Сущность и содержание теории управления; эволюция управленческой мысли; новая управленческая парадигма; теоретические основы менеджмента и его современное состояние; проблемы менеджмента в условиях перехода к рыночным отношениям. Цели и функции теории управления; функциональное разделение управленческого труда. Внутренняя и внешняя среда в управлении; организационные формы и структуры управления. Общенаучные методы теории управления; методы управленческого воздействия; методы решения управленческих проблем и реализации функций менеджмента. Методология и организация процесса разработки управленческого решения; целевая ориентация управленческих решений; анализ альтернатив действий. Коммуникация в процессе управления; управление как процесс; решения в процессе управления; модели и методы принятия решений; ситуационный подход в процессе управления. Основы кадровой политики на предприятии; активизация человеческого ресурса; условия и факторы результативной работы менеджера; культура и стиль. Государственная служба, управление и этика; специфические требования к государственному аппарату и его работникам. Понятия, сущность и содержание эффективности менеджмента; затраты на управление; управление нововведениями и развитием теории управления. Системный подход; исследование систем управления и их проектирование.

3. Теория организации

Теория организации и ее место в системе научных знаний; природа и сущность организации; организация и управление; социальная организация, хозяйственные организации, государственные и муниципальные организации; законы организации, принципы организации; механистическая и органическая организационные системы; организация как открытая система, внутренняя и внешняя среда организации, взаимодействие и адаптация к изменениям внешней среды; жизненный цикл организаций; коммуникации в организациях и современные информационные технологии организационной культуры; организационное проектирование; оценка эффективности организационных систем; тенденции развития организации.

4. Территориальная организация населения

Территория и границы РФ как фактор развития российского государства. Природные предпосылки социально-экономического развития России. Экономическая оценка природных условий и природных ресурсов России. Территориальные особенности демографического и этнонационального развития России. Территориальные факторы и особенности развития расселения. Закономерности территориальной организации производства. Основные особенности размещения и территориальной организации промышленности и ее отраслей в России; межзональное разделение труда. Особенности территориальной организации транспортной системы РФ. Основные факторы и особенности развития и размещения сельского хозяйства РФ. Основные тенденции и особенности формирования единого экономического пространства на постсоветской территории; проблемы экономической интеграции. Россия в системе международного (мирового) разделения труда. Тенденции и особенности социально-экономического развития севера России. Основные направления развития приграничных районов России. Особенности территориальной организации экономических районов.

Специальные дисциплины

1. Система государственного управления

Содержание понятия «государственное управление», основные научные школы, изучающие его; структура государственного управления в ведущих странах мира: институциональный, функциональный и организационный анализ; центральные, региональные и местные органы государственного управления, их иерархия, проблемы взаимоотношений; основные направления деятельности в системе государственного управления: государственное регулирование экономики, управление социальной сферой,

формирование государственной политики и ее реализация, управление конфликтными ситуациями.

2. Система муниципального управления

Опыт становления местного самоуправления в России. Сравнительный анализ зарубежного опыта. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации: принципы, методы построения и направления совершенствования. Кадровое обеспечение. Особенности муниципальной службы. Процесс муниципального управления. Решения в процессе муниципального управления. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации. Работа с населением, общественными организациями, гражданами и предприятиями, расположенными на территории муниципального образования. Планирование деятельности местной администрации. Организация труда муниципальных служащих.

VI ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. История государственного управления в России как наука и учебная дисциплина
2. Система государственного управления в Киевской Руси
3. Система государственного управления в период становления Московского централизованного княжества
4. Структура государственного управления сословно-представительной монархии.
5. Высшие органы власти в России в период утверждения самодержавной монархии.
6. Государственное и региональное управление в России в эпоху просвещенного абсолютизма.
7. Государственное управление в России в период разложения крепостного строя и роста капиталистических отношений.
8. Российская модернизация второй половины XIX века
9. Государственное управление в Российской империи в начале XX века
10. Становление советской государственной системы в 1917 – 1922 гг.
11. Федеральная модель государственного управления после образования СССР
12. Система государственного управления в период НЭПа (1921 – конец 20-х гг.)
13. Тоталитарный режим и командно-административная система управления в СССР (1930 – 1940-е гг.)
14. Советская система государственного управления в послевоенный период (1945 – 1985 гг.)
15. Трансформация советской государственной системы управления в 1985 – 1991 гг.
16. Понятие теории управления. Объект и предмет ее исследования
17. Соотношение понятий управление и менеджмент
18. Основные категории теории управления
19. Методология теории управления
20. Цели и функции теории управления
21. Школа научного управления
22. Административная школа в управлении
23. Школа «человеческих отношений» и поведенческие науки
24. Школа науки управления или количественных методов
25. Процессный, системный и ситуационный подходы к управлению
26. Вклад российских ученых в развитие управленческой мысли
27. Эволюция управленческих парадигм
28. Понятие и сущность управления
29. Разделение управленческого труда
30. Принципы управления
31. Основные функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль

32. Методы управления
33. Процесс и система управления
34. Проблемы управления в условиях перехода к рыночным отношениям и глобализации общественных процессов
35. Понятие, виды и функции решения
36. Требования, предъявляемые к управленческим решениям
37. Технология подготовки и принятия решения
38. Модели и методы принятия решений
39. Организация выполнения решения
40. Сущность, элементы и этапы коммуникационного процесса
41. Виды и модели коммуникаций
42. Барьеры в межличностных коммуникациях и пути их преодоления
43. Барьеры в организационных коммуникациях и пути их преодоления
44. Сущность системного подхода в управлении
45. Понятие организационного проектирования и его стратегия
46. Понятие государственного управления
47. Основные законы и закономерности государственного управления
48. Основные принципы государственного управления
49. Научные подходы к изучению государственного управления
50. Организация государственного управления в США
51. Организация государственного управления в Японии
52. Организация государственного управления в Великобритании
53. Организация государственного управления в ФРГ
54. Организация государственного управления во Франции
55. Государство как основной институт политического устройства общества
56. Роль права в политической системе общества
57. Власть как основополагающий элемент системы государственного управления
58. Значение политического режима в механизме формирования системы государственного управления
59. Влияние территориального признака на сферу государственного управления
60. Экономическая система государства как функциональная подсистема государственного управления
61. Функции государственного управления
62. Методы государственного управления
63. Организационный анализ государственного управления
64. Центральные органы государственного управления Российской Федерации
65. Региональные органы государственного управления Российской Федерации
66. Местные органы государственного управления
67. Процесс государственного управления
68. Планирование деятельности органов государственного управления общей компетенции

69. Государственное регулирование экономики
70. Социальная политика государства
71. Формирование государственной политики
72. Механизмы осуществления и оценка реализации государственной политики
73. Государственная служба Российской Федерации
74. Государственное управление конфликтными ситуациями
75. Государственное управление чрезвычайными ситуациями
76. Становление института местного самоуправления в Древней Руси
77. Боярская дума и Земский собор как органы представительной власти Средневековой Руси
78. Реформы Петра I и Екатерины II в сфере местного самоуправления
79. Реформирование местного самоуправления в России в XIX веке
80. Советская система местного самоуправления в первой половине XX века
81. Система государственного управления в Киевской Руси
82. Система государственного управления в период становления Московского централизованного княжества
83. Структура государственного управления сословно-представительной монархии
84. Высшие органы власти в России в период утверждения самодержавной монархии
85. Государственное управление в России в период разложения крепостного строя и роста капиталистических отношений
86. Российская модернизация второй половины XIX века
87. Становление советской государственной системы в 1917 – 1922 гг.
88. Понятие государственного управления
89. Основные законы и закономерности государственного управления
90. Основные принципы государственного управления
91. Организация государственного управления в США
92. Организация государственного управления в Японии
93. Организация государственного управления в Великобритании
94. Организация государственного управления во Франции
95. Государство как основной институт политического устройства общества
96. Социальная политика государства
97. Формирование государственной политики
98. Механизмы осуществления и оценка реализации государственной политики
99. Государственная служба Российской Федерации
100. Государственное управление чрезвычайными ситуациями
101. Реформы Петра I и Екатерины II в сфере местного самоуправления
102. Реформирование местного самоуправления в России в XIX веке
103. Советская система местного самоуправления в первой половине XX века
104. Понятие теории управления. Объект и предмет ее исследования

105. Соотношение понятий управление и менеджмент
106. Основные категории теории управления
107. Методология теории управления
108. Цели и функции теории управления
109. Процессный, системный и ситуационный подходы к управлению
110. Понятие и сущность управления
111. Разделение управленческого труда
112. Принципы управления
113. Порядок разработки государственных планов прогнозов экономического и социального развития
114. Формирование структуры экономики
115. Теория организации и ее место в системе научных знаний
116. Методология анализа организаций
117. Параметры организации
118. Концепция жизненного цикла организации
119. Системный подход к классификации организации
120. Методы территориальной организации населения
121. Основные понятия и закономерности территориальной организации населения
122. Региональные уровни систем расселения населения
123. Оценка условий труда
124. Аттестация рабочих мест по условиям труда
125. Режимы труда и отдыха
126. Виды норм труда и их характеристики
127. Советская система местного самоуправления во второй половине XX века
128. Развитие местного самоуправления в Российской Федерации в 1990-х годах
129. Развитие института местного самоуправления за рубежом
130. Нормативно-правовое регулирование местного самоуправления на федеральном и региональном уровнях
131. Муниципальные нормативные акты
132. Функции и полномочия муниципального управления
133. Методы муниципального управления
134. Организация предоставления муниципальных услуг
135. Организация землепользования и застройки на территории поселений
136. Предоставление жилищно-коммунальных услуг и транспортного обслуживания населению муниципального образования
137. Формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления в Российской Федерации
138. Представительный орган поселения
139. Типы муниципальных образований и организация местного самоуправления в них
140. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования

141. Экономическая основа местного самоуправления
142. Налоговые и неналоговые доходы местных бюджетов
143. Межбюджетные трансферты
144. Сбалансированность местных бюджетов
145. Организация бюджетного процесса в поселении
146. Соотношение понятий «орган местного самоуправления» и «структура органов местного самоуправления»
147. Основные модели организации местного самоуправления
148. Местная администрация
149. Глава муниципального образования
150. Организация муниципальной службы в Российской Федерации
151. Правовой статус муниципального служащего
152. Теория организации и ее место в системе научных знаний
153. Методология анализа организаций
154. Зарубежная теория организаций
155. Отечественная теория организаций
156. Сущность организации в современном понимании
157. Организации как системы
158. Параметры организации
159. Концепция жизненного цикла организации
160. Системный подход к классификации организации
161. Взаимосвязь организации и управления
162. Менеджмент и внешнее окружение организации
163. Типы управления организацией: механический и органический
164. Законы организации: закон синергии
165. Законы организации: закон самосохранения
166. Законы организации: закон развития
167. Законы организации: закон упорядоченности; закон единства анализа и синтеза
168. Законы организации: закон композиций и пропорциональности
169. Принятие управленческого решения как организационный процесс
170. Способы принятия организационных решений
171. Определение власти как организационного процесса
172. Конфликты в организации и способы их разрешения
173. Проектирование организационных структур
174. Основные методологические принципы проектирования организаций
175. Основные стадии процесса организационного проектирования
176. Коммуникация в современной организации
177. Типы коммуникаций в организации
178. Информационные технологии и их влияние на организацию управления
179. Сущность организационной культуры
180. Факторы влияющие на организационную культуру
181. Перспективные направления развития организации
182. Теоретические основы территориальной организации населения
183. Методы территориальной организации населения

184. Основные понятия и закономерности территориальной организации населения
185. Региональные уровни систем расселения населения
186. Исторические типы расселения населения
187. Абсолютные показатели формализованного описания территориальной организации населения
188. Относительные показатели размещения населения
189. Общие закономерности размещения населения в мире
190. Факторы, определяющие размещение населения
191. Размещение жителей в отдельных регионах Земли
192. Новые независимые государства на территории бывшего СССР
193. Исторические особенности размещения населения в России
194. Современное размещение населения в России
195. Исторические этапы развития городского населения
196. Городское расселение в Древнем мире
197. Античные города
198. Средневековое городское расселение
199. Средневековые города Востока
200. Городское расселение Нового времени
201. Города Нового времени в Америке, Азии и Африке
202. Историческое развитие городского расселения в России
203. Мировые процессы урбанизации в XX веке
204. Закономерности развития урбанизации
205. Функциональная типология городов
206. Внутриареальные виды экономико-географического положения
207. Основные модели взаимного размещения функциональных зон в городе
208. Особенности российской урбанизации в XX веке
209. Причины изменений тенденции урбанизации
210. Взаимосвязь расселения населения и размещения хозяйства
211. Территориальная организация сферы обслуживания и ее влияние на организацию населения

VII СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

1. Теория организации: Учебник для вузов / Г.Р. Латфуллин, А.В. Райченко – СПб.: Питер, 2009 – 400 с.
2. Рогожин С.В., Рогожина Т.В. Теория организации: Учебное пособие / С.В. Рогожин, Т.В. Рогожина - М.: Экзамен, 2009 – 320 с.
3. Мильнер Б.З. Теория организации: Учебник – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2007 – 480 с. (Высшее образование)
4. Смирнов Э.А. Теория организации: Учебное пособие – М.: ИНФРА-М, 2008 – 248 с. (Вопрос – ответ).
5. Общее управление организацией. Учебник / Под ред. Румянцева З.П., М.: ИНФРА-М, 2001.
6. Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента - М.: Дело, 2001.
7. Герчикова И. Н. Менеджмент. Учебник. - М.: Банки и биржи,
8. ЮНИТИ, 2001.
9. Менеджмент: Учебное пособие / Под ред. Л.Е. Басовского. – М.: ИНФРА-М, 2002.
10. Практикум по менеджменту: Конкретные ситуации, задачи и курсовые проекты.: Учебное пособие / Под ред. В.И. Подлесных. – СПб.: 2001.
11. История государства и права России [Текст]: учебник/ коллектив авторов В.М. Клеандрова, Р.С. Мулукаев и др.; под ред. Ю.П. Титова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2009. – 576 с.
12. Кириллов, В.В. История России [Текст]: учебное пособие/ В.В. Кириллов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Высшее образование, 2009. – 661 с.
13. Кузнецов, И.Н. Отечественная история [Текст]: учебник/ И.Н. Кузнецов. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2008. – 816 с.
14. Орлов, А.С., Георгиев, В.А., Георгиева, Н.Г., Сивохина, Т.А. История России с древнейших времен до наших дней [Текст]: учебник/ А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008. – 528 с.
15. Федоров, В.А., Моряков, В.И., Щетинов, Ю.А. История России с древнейших времен до наших дней [Текст]: учебник/ В.А. Федоров, В.И. Моряков, Ю.А. Щетинов – М.: ТК Велби, ЗАО «КноРус», 2008. – 544 с.
16. Глазунова, Н.И. Государственное и муниципальное (административное) управление [Текст]: учебник/ Н.И. Глазунова – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 560 с.
17. Игнатов, В.Г., Бутов, В.И. Местное самоуправление: российская практика и зарубежный опыт [Текст]: учебное пособие. Изд. 3-е, перераб. и доп. – М.: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2007. – 368 с.

18. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Текст]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы» (080504), «Юриспруденция» (030501), «Политология» (030201)/ Р.Т. Мухаев. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 575 с.
19. Парахина В.Н. Муниципальное управление [Текст]: учебное пособие/ колл. авт. В.Н. Парахина, Е.В. Галеев, Л.Н. Ганшина. – М.: КНОРУС, 2007. – 496 с.
20. Система муниципального управления [Текст]: учебник для вузов/ под ред. В.Б.Зотова. – 4-е изд., испр. и доп. – СПб.: Питер, 2008. – 512с.
21. Цимбалист, А.В. Регламентация труда государственных и муниципальных служащих. Курс лекций [Текст]: учебное пособие/ А.В. Цимбалист; под ред. А.Г. Гретченко, М.Н. Кулапова. – М.: КНОРУС, 2008. – 216 с.

Дополнительная литература

1. Беляев А.А., Коротков Э.М. Системология организации: Учебник / Под ред. Короткова. - М: ИНФРА-М, 2000
2. Карташов В.А. Система систем: Очерки общей теории и методологии. -М., 2002.
3. Менеджмент организации: Учебное пособие / З.П. Румянцева, Н.А. Соломатин, Р.З. Акбердин и др. - М.: ИНФРА-М, 2002. 432 с.
4. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. - М.: Высшая школа, 2001.
5. Вудкок Д, Френсис Д. Раскрепощенный менеджер. - М.: Дело, 2001.
6. Голубков Е.П. Какое принять решение? (Практикум хозяйственника). М.: Экономика, 1998.
7. Грачев М.В. и др. Капиталистическое управление: уроки 80-х. - М.: Экономика, 2002.
8. Грейсон Дж. Мл., О'Делл К. Американский менеджмент на пороге XXI века. - М.: Экономика, 2000.
9. Доусон Р. Уверенно принимать решения: как научиться принимать решения в бизнесе и в жизни. - М.: ЮНИТИ, 2001.
10. Кабушкин Н.И. Основы менеджмента. - Минск, 2002.
11. Парахина В.Н. Сущность организаций и их структурирование. Ставрополь: СтГТУ, 2000.- 60 с.
12. Поршнев А.Г. Управление инновациями в условиях перехода к рынку. - М., 2001.
13. Данилов, А.А. Краткий исторический словарь [Текст]: словарь/ А.А.Данилов. – М.: Проспект, 2009. – 256 с.
14. Деревянко, А.П., Шабельникова, Н.А. История России [Текст]: учебное пособие/ А.П. Деревянко, Н.А. Шабельникова – 2-е изд., перераб. и доп.– М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 560 с.
15. Некрасова, М.Б. Отечественная история [Текст]: учебное пособие/ М.Б.Некрасова. – М.: Высшее образование, 2008. – 378 с.

16. Шатковская, Т.В. История отечественного государства и права [Текст]: учебник/ Т.В. Шатковская. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К»; Ростов н/Д: Наука-Пресс, 2007. – 416 с.
17. Глазунова, Н.И. Государственное и муниципальное (административное) управление [Текст]: учебник/ Н.И. Глазунова – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 560 с.
18. Капканщиков, С.Г. Государственное регулирование экономики [Текст]: учебное пособие/ С.Г. Капканщиков. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2009. – 416 с.
19. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Текст]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы» (080504), «Юриспруденция» (030501), «Политология» (030201)/ Р.Т. Мухаев. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 575 с.
20. Соловьёв, А.И. Принятие государственных решений [Текст]: учебное пособие / А.И. Соловьёв. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2009.
21. Анцупов, А.Я., Шипилов, А.И. Конфликтология [Текст]: учебник для вузов/ авторы А.Я. Анцупов, А.И. Шипилов. – 3-е изд. – М.: СПб: Питер, 2008 – 496 с.
22. Волкова, О. Н. Управленческий анализ [Текст]: учебник/ О.Н. Волкова – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 304 с.
23. Кулапов, В.Л., Малько А.В. Теория государства и права [Текст]: учебник/ авторы В.Л. Кулапов, А.В.Малько. – М.: НОРМА, 2009. – 384 с.
24. Мухаев, Р.Т. Политология [Текст]: учебник для студентов/ Р.Т. Мухаев – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 495 с.
25. Черников, Б.В. Информационные технологии управления [Текст]: учебник/ Б.В.Черников. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2009. – 352 с.
26. Волкова, О. Н. Управленческий анализ [Текст]: учебник/ О.Н. Волкова – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 304 с.
27. Миляков, Н.В. Налоги и налогообложение [Текст]: учебник/ Н.В. Миляков – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2009. – 520 с.
28. Черников, Б.В. Информационные технологии управления [Текст]: учебник/ Б.В. Черников. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2009. – 352 с.
29. Шугрина, Е.С. Муниципальное право Российской Федерации [Текст]: учебник/ Е.С. Шугрина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 672 с.